

**Meerdaagse opleiding notarieel management**  
**Masterclasses Efficiënter presteren**  
**Concrete inzichten én technieken**

---

*Opleiding bestemd voor het notariskantoor, met bijzondere accenten voor de notariële medewerkers*  
*– Inschrijven enkel mogelijk na het volgen van de fundamentele training –*

Als notaris en notarieel medewerker ervaart u dagelijks de **druk** en **stress** van deadlines, termijnen, veeleisend cliënteel en hun bijhorende verwachtingen.

Nadat u deelgenomen heeft aan de meerdaagse fundamentele training, kan u zich verder verdiepen in de materie dankzij de masterclasses. Op die manier haalt u nog meer uit uw investering. Concrete inzichten en technieken verfijnen uw vaardigheden om constructief om te gaan met bepaalde situaties zoals timemanagement, hinderlijk perfectionisme, moeilijke werksituaties, enzovoort.

Studiedagen met docent en begeleiding van Meester Jeff Keustermans, advocaat, auteur en ervaringsdeskundige.

---

Na deelname aan de meerdaagse fundamentele training (d.d. 27 augustus 2021, 17 september 2021, 30 september 2021 en 14 oktober 2021) kan u zich verder verdiepen in:

Masterclasses (enkel of pakket): interactief webinar (U neemt anoniem deel):

- **Dinsdag 23 november 2021** - Optimalisatie en stressvrij projectmanagement
- **Donderdag 20 januari 2022** - (Hinderlijk vs. efficiënt) perfectionisme
- **Donderdag 17 februari 2022** - Timemanagement
- **Dinsdag 22 maart 2022** - Moeilijke werksituaties en werkrelaties
- **Donderdag 28 april 2022** - Algemene herhaling en verdieping

Tijdschema verdiepende Masterclass: interactief webinar

Telkens van 12u30-14u00 (zonder pauze)

Deelname

Opleiding enkel toegankelijk voor notarissen, kandidaat-notarissen, stagiairs en notariële medewerkers.  
Het aantal deelnemers is beperkt.

Erkenning

Deze opleiding is erkend door de Nationale Kamer van Notarissen onder het nummer 20/33733 voor 1,5 uur per webinar.

*De aanvullende vijf Masterclasses gaan door als interactief webinar, waarbij u anoniem deelneemt. U hoeft geen software te downloaden. Uw registratie gebeurt op basis van uw e-mailadres. U hoeft enkel te klikken op de persoonlijke link die u kort vooraf ontvangt.*

## ANTWOORDKAART

# KnopsEdu

### Facturatiegegevens:

Kantoor: .....

Adres: .....

Telefoon: .....

E-mailadres: .....

Btw-nummer: .....

**Gegevens deelnemer** - Het oefenmateriaal wordt u bezorgd.

Naam deelnemer: .....

E-mailadres deelnemer: .....

Postadres deelnemer: .....

Ik schrijf me in (na het volgen van de fundamentele opleiding/training) voor de  
**online Masterclasses:**

pakket van 5 Masterclasses à € 1143 excl. btw (40% korting)

afzonderlijke Masterclass(es) à € 381 excl. btw per Masterclass:

Masterclass 1: **dinsdag 23 november 2021**

Masterclass 2: **donderdag 20 januari 2022**

Masterclass 3: **donderdag 17 februari 2022**

Masterclass 4: **dinsdag 22 maart 2022**

Masterclass 5: **donderdag 28 april 2022**

**Deelname per kantoor:** contacteer de Uitgever voor bijzondere voorwaarden

*\*Inschrijvingsprijs inclusief documentatie.*

## Notarieel management

Verlaag de werkstress  
Verhoog efficiëntie en rendement

### Hoe inschrijven?

■ [www.knopspublishing.be](http://www.knopspublishing.be)

■ Deze antwoordkaart  
per post zenden naar  
KnopsPublishing  
Kerkstraat 108  
9050 Gent

■ Deze antwoordkaart  
faxen naar 014/73 89 50

■ Een e-mail sturen naar  
[info@knopspublishing.be](mailto:info@knopspublishing.be) met  
uw inschrijvingsgegevens

*Het is toegestaan in te schrijven voor  
een opleiding en - indien u verhinderd  
bent - een collega of medewerker de  
sessie(s) te laten volgen. Annulering is  
mogelijk tot uiterlijk 10 dagen voor de  
betreffende sessie.*